บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลผักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๔๗๘๐๑/๑๔๕ **วันที่** ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (NO Gift Policy)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายกฎหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมการปฏิรูปที่สำคัญ(Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑.๑"ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" นั้น

เทศบาลตำบลผักตบ ได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลผักตบ ตามประกาศนโยบายผู้บริหาร ฯ จึงขอรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายทวี แท่งทม)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นสำนักปลัดเทศบาลตำบลผักตบ

- เพื่อทราบ/ดำเนินการ

ลงชื่อ

(นายธนธรณ์ เต็มตาวงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลผักตบ

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลผักตบ

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายชัยญา ภูพานใบ)

ปลัดเทศบาลตำบลผักตบ

ความเห็น / คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวดรุณี สุวรรณทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลผักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของหน่วยงาน พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลผักตบ	๒๓ มกราคม ๒๕๖๘	๑.ประกาศเทศบาลตำบลผักตบ เรื่องประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒.ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลผักตบ	๒๓ มกราคม ๒๕๖๘	กิจกรรมจัดประชุมถ่ายทอดนโยบายการสร้างวัฒนธรรม (No Gift Policy)	รายงานกิจกรรมทางเว็บไซต์

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนันตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	**จำนวน(ครั้ง)**
ผู้ให้ของขวัญ	
-หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
-หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
-ประชาชน	ไม่มี
-อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	
-หน่วยงาน	ไม่มี
-รายบุคคล	ไม่มี
-ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
-ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
-อื่นๆโปรดระบุ	ไม่มี

๔.ปัญหาและอุปสรรค

-ไม่มี

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลผักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า นายชัยญา ภูพานใบ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลผักตบ

สังกัด เทศบาลตำบลผักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
–	–	–	–	–	–	–	–

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(....(นายชัยญา ภูพานใบ).....)

ตำแหน่ง..ปลัดเทศบาลตำบลผักตบ.....

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

☑ เห็นควรส่งคืนให้ผู้ให้

☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....(นางสาวดรณี สุวรรณทอง).....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลผักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า ม.ส.ผกายมาศ พินิจการ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
สังกัด เทศบาลตำบลผักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
–	–	–	–	–	–	–	–

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....(นางสาวผกายมาศ พินิจการ).....)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

☑ เห็นควรส่งคืนให้ผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....(นางสาวศรุณี สวรรณทอง).....)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลผักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า นางสาวสุพัตรา บุญยู้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

สังกัด เทศบาลตำบลผักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
–	–	–	–	–	–	–	–

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวสุพัตรา บุญยู้)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- ☑ เห็นควรส่งคืนให้ผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นางสาวดรณี สวรรณทอง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลผักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า...นายหวี แท่งทม...ตำแหน่ง...หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ...

สังกัด...เทศบาลฯ...ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
—	—	—	—	—	—	—	—

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....(นายหวี..แท่งทม).....)

ตำแหน่ง...หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

☑ เห็นควรส่งคืนให้ผู้ให้

☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....(นางสาวศรณี สุวรรณทอง)...)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ...

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลผักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า นายธนธรณ์ เต็มตาวงษ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
สังกัด เทศบาลตำบลผักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
—	—	—	—	—	—	—	—

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายธนธรณ์ เต็มตาวงษ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

☑ เห็นควรส่งคืนให้ผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(นางสาวดรุณี สุวรรณทอง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลผักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า นายนิกร สอนผา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

สังกัด เทศบาลตำบลผักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
—	—	—	—	—	—	—	—

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายนิกร สอนผา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

☑ เห็นควรส่งคืนให้ผู้ให้

☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(นางสาวตรณี สุวรรณทอง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่