



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลฝักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ที่ อค ๗๔๘๐๑/๗๓๑ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลฝักตบ

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมการปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

เทศบาลตำบลฝักตบ ได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของเทศบาลตำบลฝักตบ ตามประกาศนโยบายผู้บริหาร ฯ จึงขอรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่แนบท้ายมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

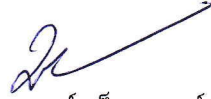
ลงชื่อ

(นายทวี แห่งทม)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายชนธรณ์ เต็มดวงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลผักตบ

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาลตำบลผักตบ

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุพัตรา บุญยู)

ผู้อำนวยการกองคลัง รัษฎาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลผักตบ

ความคิดเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายคำปลาย คำแพงราช)

นายกเทศมนตรีตำบลผักตบ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลฝักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ของหน่วยงาน พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลฝักตบ	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	๑. ประกาศเทศบาลตำบลฝักตบ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลฝักตบ	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖	กิจกรรมจัดประชุมถ่ายทอดนโยบายการสร้างวัฒนธรรม (No Gift Policy)	รายงานกิจกรรมทางเว็บไซต์

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
- หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
- หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
- ประชาชน	ไม่มี
- อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	
- หน่วยงาน	ไม่มี
- รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญ ที่ได้รับ	
- ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
- อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลฝักติบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า นางสาวศศิธร บุณย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
สังกัด เทศบาลตำบลฝักติบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล

ลงชื่อ.....(นางสาวศศิธร บุณย) ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลฝักติบ

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เห็นควรส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ


ลงชื่อ.....(นายคำปลาย คำแพงราช) ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลฝักติบ

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มี
การรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลฝักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า เสียนกร สอนผา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
 สังกัด เทศบาลตำบลฝักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
 No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นายนกร สอนผา)
ผู้อำนวยการกองช่าง
 ตำแหน่ง.....

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม
 รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เห็นควรส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

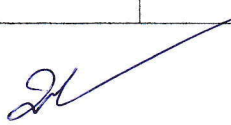
ลงชื่อ..........ผู้บังคับบัญชา
 (นายคำปลาย คำแพงราช)
นายกเทศมนตรีตำบลฝักตบ
 ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มี
 การรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลฝักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า เดชณรงค์ ฝักตบ ตำแหน่ง วินัยสัสดีปกครอง
 สังกัด ฝักตบ ๒ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
 No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>


 ลงชื่อ.....(นายธนรรณ์ เต็มดวงษ์).....ผู้รายงาน
 (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....)
 ตำแหน่ง.....

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม
 รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เห็นควรส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ


 ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
 (นายคำปลาย คำแพงราช.....)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลฝักตบ.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มี
 การรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลฝักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า ทศวิมล หมายเพชร ตำแหน่ง จพ. ๗๖.
สังกัด เทศบาลตำบลฝักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ วิมล ผู้รายงาน
(ทศวิมล หมายเพชร)
ตำแหน่ง ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เห็นควรส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ [Signature] ผู้บังคับบัญชา
(นายคำปลาย คำแพงราช)
นายกเทศมนตรีตำบลฝักตบ
ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มี
การรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลฝักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า พ.ส. ภัคฉกรรณ ทรมสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
สังกัด เทศบาลตำบลฝักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ พ.ส. ภัคฉกรรณ ทรมสวัสดิ์ ผู้รายงาน
(นางสาวภัคฉกรรณ ทรมสวัสดิ์)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เห็นควรส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ นายคำปलय คำแพงราช ผู้บังคับบัญชา
(นายคำปलय คำแพงราช)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลฝักตบ

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มี
การรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลฝักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า นางสาว ปิยะ ชัยอนา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
สังกัด เทศบาลตำบลฝักตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ลงชื่อ Shir ผู้รายงาน
(นางสาว ปิยะ ชัยอนา)
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เห็นควรส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ [Signature] ผู้บังคับบัญชา
(นายคำปลาย คำแพงราช)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลฝักตบ

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มี
การรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลฝักตบ อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ข้าพเจ้า นางอสิริย์ ชูติگانต์สกุล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนารายได้
 สังกัด กศบตบ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
 No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
 (นางอสิริย์ ชูติگانต์สกุล)
 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม
 รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังนี้

- เห็นควรส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา
 (นายคำปลาย คำแพงราช)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลฝักตบ

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มี
 การรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่